



COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Registro di Settore n. 31 del 15/04/2022

Settore I - Affari Generali

Oggetto: Procedura mobilità volontaria ex art. 30, D.Lgs. 165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, cat. D – Presa d’atto esito attività della Commissione di selezione.-

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto sindacale n. 27 del 16/08/2021 con il quale alla sottoscritta sono state attribuite temporaneamente, ex art. 97 comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/00, le funzioni di Responsabile del I settore “Affari Generali e del Personale”, con conseguente assegnazione della titolarità di posizione organizzativa;

PREMESSO che, con deliberazione di G.M. n. 114 del 21.06.2021, si è proceduto all’approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2021/2023 e dell’elenco annuale delle assunzioni con riferimento all’anno 2021;

DATO ATTO che, con successiva deliberazione di G.M. n. 150 del 01.09.2021, atteso l’esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria espletata, si è espresso indirizzo al Responsabile del Settore I – AA.GG. per l’espletamento di apposite procedure di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30, comma 4, D.Lgs. 165/2001 s.m.i., ai fini della copertura di diversi posti vacanti della dotazione organica, tra i quali, in particolare, quello di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, cat. D, contestualmente prevedendo, per il caso di mancato esito positivo della procedura di mobilità volontaria da avviarsi, che alla copertura dei posti si dovrà dare luogo mediante l’utilizzo di graduatorie di idonei di pubblici concorsi di altri Enti o l’espletamento di concorso pubblico per titoli ed esami;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 67/I Settore – n. 448/R.G. del 01.09.2021, mediante la quale, in esecuzione all’indirizzo impartito con la sopra detta deliberazione n. 150/2021/G.M. e nelle more dell’autorizzazione della COSFEL si è proceduto all’approvazione di un avviso pubblico di mobilità volontaria ex art. 30, D.Lgs. 165/2001 s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, cat. D, con scadenza il 20 settembre 2021, ore 12:00;

DATO ATTO che il sopra detto avviso è stato adeguatamente pubblicizzato, mediante pubblicazione all’Albo Pretorio, per la durata di quindici giorni consecutivi a far data dal 01.09.2021, nonché sull’homepage dell’Ente;

RICHIAMATA la DD. N. 10/I Settore – n. 83/RG dell’11.02.2022, mediante la quale, previa presa d’atto delle istanze di partecipazione pervenute, si è dato luogo alla nomina della Commissione di selezione;

RICHIAMATO, altresì, l'avviso di selezione e, in particolare, l'art. 3, ultimo comma dello stesso, che prevede: *"La Commissione alla fine del colloquio attribuirà al candidato un punteggio massimo di 30 punti (max 10 punti per ciascun membro della Commissione). Verranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei alla mobilità secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 21/30"*;

DATO ATTO dell'attività istruttoria svolta;

VISTI i verbali della Commissione di selezione n. 1 (esame delle domande e valutazione dei titoli dei candidati), n. 2 (svolgimento colloqui selettivi), n. 3 (valutazione dei colloqui selettivi) del 04.04.2022, nel contenuto dei quali si dà atto dell'attività svolta dalla Commissione medesima con riferimento alla procedura di cui si tratta;

DATO ATTO che dai sopra detti verbali risultano gli esiti conclusivi della procedura;

RITENUTO, quindi, di dover dare seguito alle susseguenti attività di competenza;

VISTI:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 165/2001
- lo Statuto comunale
- il Regolamento comunale recante i criteri per le procedure di mobilità del personale, approvato con deliberazione di G.M. n. 147 del 23.08.2021;

DETERMINA

1 - La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto ed è da intendersi qui integralmente richiamata e trascritta, con valore di motivazione;

2 - **DI PRENDERE ATTO** delle risultanze dei verbali n. 1 (esame delle domande e valutazione dei titoli dei candidati), n. 2 (svolgimento colloqui selettivi), n. 3 (valutazione dei colloqui selettivi) del 04.04.2022 della Commissione di selezione nominata con DD. N. 10/I Settore - n. 83/RG dell'11.02.2022, dall'esame dei quali risulta che il Dr. Monoriti Agostino ha superato positivamente gli esiti della procedura;

3 - **DI APPROVARE** i suddetti verbali della Commissione di selezione, agli atti d'ufficio;

4- **DI DARE ATTO** che, a fronte degli esiti della procedura, si procederà, quindi, allo svolgimento di ogni conseguente attività, intesa all'assunzione del Dr. Monoriti Agostino;

5 - **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio competente per la pubblicazione nell'apposita sezione del sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Maria Alati

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Parere di Regolarità Tecnica

Sulla presente Determinazione si imprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Maria Alati

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nota di Pubblicazione

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)