



# COMUNE DI GIOIA TAURO

## Città Metropolitana di Reggio Calabria

### Registro di Settore n. 5 del 03/02/2023

#### Settore I - Affari Generali

**Oggetto: Presa d'atto individuazione ex art. 110, comma 1 Istruttore Direttivo, cat. D1, a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per Settore Vigilanza ed approvazione relativo schema di contratto di assunzione.-**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATO** il decreto sindacale. n. 15 del 18/07/2022, a mezzo del quale il sottoscritto è stato incaricato, in via temporanea, della responsabilità Apicale del I Settore – Affari Generali e del Personale;

**DATO ATTO** della deliberazione della G.C. n. 1 del 13.01.2023, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, sulla scorta delle motivazioni ivi più compiutamente espresse, si è dato luogo alla programmazione dell'assunzione ai sensi dell'art. 110, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) di una unità di Cat. D, pos. ec. D1, Istruttore Direttivo Area Vigilanza ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 fino al 30.06.2023, cui conferire l'incarico di Responsabile del Settore VI - Polizia Locale, all'uopo impartendo indirizzo al sottoscritto Responsabile del Settore I - Affari Generali e Personale affinché adottasse gli atti gestionali finalizzati all'avvio della procedura selettiva di cui detto, nei limiti ed alle condizioni di cui alla predetta deliberazione;

**RICHIAMATA** la D.D. n. 1/I Settore – n. 6/RG, di indizione della procedura di selezione di cui sopra, mediante la quale è stato approvato il relativo avviso;

**RICHIAMATA**, altresì, l'istruttoria svolta, ai fini dell'ammissione della D.ssa Scuderi Serena Agata Grazia, unica candidata che ha presentato domanda di partecipazione alla suddetta procedura;

**DATO ATTO** del colloquio svolto in data 02.02.2023, conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 8 dell'avviso di selezione, dalla Dr.ssa Scuderi Serena Agata Grazia, nata a Reggio Calabria, il 28.09.1977;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 3041 del 02.02.2023, a mezzo della quale il Sindaco, a seguito dello svolgimento del colloquio di cui detto, ha comunicato di ritenere la summenzionata D.ssa Scuderi Serena Agata Grazia **idonea** a ricoprire il sopra detto incarico di Istruttore Direttivo, Cat. D1, da assegnare, a tempo determinato (fino al 30.06.2023) e parziale (18 ore settimanali), al Settore VI – Vigilanza;

#### **RICHIAMATI**

l'art. 92 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) in materia di "*Rapporti di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale*";

il parere CFL 136 del 06.10.2021 dell'ARAN che fornisce orientamenti applicativi riguardo alla specifica deroga a favore degli Enti Locali relativamente al divieto generale di cumulo dei rapporti di lavoro nel pubblico impiego;

**DATO ATTO** della nota prot. n. 3042 del 02.02.2023, a mezzo della quale, ai sensi della normativa appena richiamata, è stata richiesta al Comune di Caulonia l'autorizzazione all'assunzione, ex art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000, presso questo Ente della D.ssa Serena Agata Grazia Scuderi, a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (fino al 31.06.2023);

**RITENUTO** di dovere procedere ai successivi atti di competenza;

**VISTO** lo schema di contratto di assunzione ex art. 110, comma 1, TUEL, predisposto a regolamentazione dei reciproci rapporti tra le parti, durante il periodo di servizio della D.ssa Scuderi Serena Agata Grazia;

**RITENUTO** il predetto schema contrattuale meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che la sottoscrizione del contratto di assunzione della D.ssa Scuderi Serena Agata Grazia, da redigersi in base all'*approvando* schema, è **subordinata** al rilascio della relativa autorizzazione da parte del Comune di Caulonia;

**FATTO PRESENTE**, a norma delle prescrizioni di cui alla vigente normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e D.P.R. 62/2013 - PTPC Comunale e codice integrativo di comportamento), che non esistono rispetto all'adozione del presente atto situazioni di conflitto di interesse limitative o preclusive delle funzioni gestionali in capo al sottoscritto Responsabile del Settore I;

**EVIDENZIATO** che il presente provvedimento è rilevante ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e che, pertanto, sarà pubblicato nell'apposita sezione (Amministrazione Trasparente) del sito istituzionale;

**VISTI**

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 165/2001;
- Lo statuto comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e servizi;

#### **DETERMINA**

1. La premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo ed è da intendersi qui integralmente richiamata e trascritta, con valore di motivazione;
2. di **PRENDERE ATTO** dell'individuazione della D.ssa Scuderi Serena Agata Grazia, nata a Reggio Calabria, il 28.09.1977, quale idonea a ricoprire il sopra detto incarico di Istruttore Direttivo, cat. D1, da assegnare, a tempo determinato e parziale al Settore VI - *Vigilanza*;
3. di **APPROVARE**, in esecuzione dell'indirizzo espresso mediante la deliberazione G.C. n. 1/2023, l'allegato schema di contratto finalizzato all'assunzione della predetta Dr.ssa Scuderi Serena Agata Grazia, a tempo determinato fino al 30.06.2023 e parziale (n. 18 ore settimanali), nel profilo di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D1, da assegnare al Settore VI - *Vigilanza*;
4. di **DARE ATTO** che il contratto in questione verrà stipulato tra le parti, a regolamentazione dei rispettivi obblighi durante il periodo di assunzione, all'atto del rilascio dell'apposita autorizzazione, a cura del Comune di Caulonia;
5. di **DARE ATTO** che la spesa derivante dall'adozione del presente atto trova copertura nel bilancio di previsione 2022/2024 - esercizio 2023 nei capitoli relativi al personale del Settore VI - *Vigilanza*;
6. di **DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, che non ricorre conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Settore e che non ricorre, quindi, obbligo di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013;
7. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
8. di **DARE ATTO** che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013.

#### **MANDA**

1. All'Ufficio Finanziario per i seguiti di competenza

2. All'Ufficio dell'Albo Pretorio per la relativa pubblicazione, anche sulla sezione Trasparenza del portale istituzionale dell'Ente, a norma delle prescrizioni ex D.Lgs. 33/2013 ss.mm.ii.

**DA' ATTO**

che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto attestante la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 08 Agosto 2000, n.267, a cura del Responsabile del Settore II.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Dott. Pasquale Pupo*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Parere di Regolarità Tecnica**

Sulla presente Determinazione si imprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*Dott. Pasquale Pupo*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Parere di Regolarità Contabile**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, il rilascio in fase preventiva del parere FAVOREVOLE di regolarità.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott.ssa Mirella De Vita*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Visto di Regolarità Contabile e Attestazione della Copertura Finanziaria delle Spese**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*Dott.ssa Mirella De Vita*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

### **Nota di Pubblicazione**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

#### **IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

*Domenico Pirrottina*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)