



# ***CITTÀ DI ROSARNO***

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

IV UOC - SERVIZI SOCIALI - IMMIGRAZIONE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N° 402 R.G.

DEL 31/05/2023

**OGGETTO:** STABILIZZAZIONE ASSISTENTI SOCIALI -  
APPROVAZIONE GRADUATORIA

# **IL RESPONSABILE DELLA IV UOC - SERVIZI SOCIALI - IMMIGRAZIONE**

L'anno 2023, il giorno trentuno del mese di maggio

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

VISTO il Decreto della Commissione Straordinaria n° 19 del 29.12.2022 con il quale é stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dei servizi della IV UOC, titolare di posizione organizzativa, fino 31.12.2023;

VISTO il Decreto n° 10 del 26/04/2022 con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ATS sociale di Rosarno;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale, n° 6 del 19/01/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato il Piano delle Performance per il triennio 2022/2024;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria, n° 29 del 01/08/2022, adottata con i poteri del Consiglio comunale, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1) del D. Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria, n° 30 del 01/08/2022, adottata con i poteri del Consiglio comunale con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, con i relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale, n. 101 del 10/08/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo della Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2022/2024 e il Piano delle Performance per il 2022;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria, n. 2 del 18/01/2023, adottata con i poteri del Consiglio comunale, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2023/2025 (art. 170, comma 1) del D. Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della Commissione Straordinaria, assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 29 del 14/03/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata la gestione del Piano Esecutivo della Gestione (P.E.G.) provvisorio per l'esercizio finanziario 2023, predisposto, ai sensi del D. Lgs. n° 118/2011, sulla base delle previsioni definitive dell'anno 2022 del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 definitivamente approvato;

## **PREMESSO CHE:**

- L'Amministrazione Comunale di Rosarno, in virtù di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di politiche sociali e gestione unitaria del sistema locale dei servizi socio assistenziali e socio sanitari, è Capofila dell'A.T.S. sociale di Rosarno che comprende i Comuni di Gioia Tauro, Melicuccà, Palmi, Rizziconi, Rosarno, San Ferdinando, Seminara;
- I Comuni appartenenti all'A.T.S. hanno definito la forma di gestione dei servizi previsti nel piano di zona utilizzando, quale strumento per attuare la gestione associata dei servizi e degli interventi sociali, l'associazione dei Comuni formalizzata mediante sottoscrizione di apposita convenzione (ex art. 30 del TUEL) approvata dalla Conferenza dei Sindaci il 12 novembre 2020;
- Con la sottoscrizione dell'atto convenzionale richiamato, i citati Enti hanno espresso la volontà di gestire in forma associata il Piano Sociale di Zona e i documenti programmatici di Ambito attraverso:
  - o la delega delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali al Comune di Rosarno, che opera quale Comune Capofila in luogo e per conto degli enti deleganti;
  - o la presenza di un organismo politico-istituzionale, denominato Conferenza dei Sindaci;
  - o la presenza di un ufficio comune che rappresenta la struttura tecnico-amministrativa, denominato Ufficio di Piano;
- La predetta convenzione stabilisce che la Conferenza dei sindaci è titolare della funzione d'indirizzo programmatico e di controllo politico-amministrativo della gestione dell'Ambito sociale del Comune Capofila di Rosarno ed ha il compito di definire le modalità gestionali e le forme organizzative più idonee per il funzionamento dell'Ambito;
- Sono state assunte presso il Comune Capofila di Rosarno, in virtù di selezione pubblica, con contratti individuali di lavoro a tempo determinato, tra l'altro, diverse unità di personale a tempo determinato con profili professionali di "Assistenti Sociali" di categoria D;

CONSIDERATO che i Comuni di Gioia Tauro, Melicuccà, Rizziconi, Rosarno, San Ferdinando e Seminara, procedere, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.lgs. 75/2017, hanno manifestato l'intenzione di procedere alla stabilizzazione, a tempo parziale, di personale assunto a tempo determinato con profilo professionale di assistente sociale, di categoria D;

PRESO ATTO che con deliberazione della Conferenza dei Sindaci del 28/02/2023 l'organo di indirizzo politico ha confermato la volontà di procedere, attraverso una procedura unitaria, alla stabilizzazione del personale dell'A.T.S. di Rosarno, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 1 del D.lgs. n. 75/2017, con l'obiettivo di superare il precariato e valorizzazione la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato;

ATTESO che con delibera C.S. n. 30 del 14/03/2023, i.e., ad oggetto "AGGIORNAMENTO P.I.A.O. 2023/2025 PROVVISORIO – SEZIONE PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 – STABILIZZAZIONE ASSISTENTI SOCIALI", tra l'altro, si è stabilito di:

- DI DARE ATTO che l'Ufficio di Piano, per conto dell'Ambito Territoriale Sociale n. 2, ovvero per conto dei Comuni di Gioia Tauro, Melicuccà, Rizziconi, Rosarno, San Ferdinando e Seminara, gestirà la procedura selettiva unitaria che si concluderà con la formazione della graduatoria degli assistenti sociali oggetto della stabilizzazione, sulla base dei criteri per la stabilizzazione;
- DI DARE ATTO che compete ad ogni singolo Ente effettuare, nei limiti della rispettiva programmazione del fabbisogno di personale, l'assunzione degli assistenti sociali stabilizzati;
- DI PRENDERE ATTO e approvare i criteri per la stabilizzazione deliberati dalla Conferenza dei Sindaci in data 28/02/2023;
- DI DEMENDARE a questo Responsabile della IV U.O.C. del Comune di Rosarno, anche nella qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, gli adempimenti consequenziali, tra cui:
  - a) Individuazione e nomina commissione esaminatrice, nell'ambito dei componenti dell'Ufficio di Piano, per la formazione della graduatoria relativa alla stabilizzazione degli assistenti sociali;
  - b) Approvazione della graduatoria relativa alla stabilizzazione degli assistenti sociali.
- DI PROCEDERE all'aggiornamento P.I.A.O. 2023/2025 – sezione programma fabbisogno del personale 2023/2025 prevedendo la stabilizzazione di tre unità con profilo professionale di assistente sociale, di Categoria D, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale.

ATTESO che con delibera C.S. n. 31 del 23/03/2023 ad oggetto "STABILIZZAZIONE ASSISTENTI SOCIALI - PARZIALE DELLA DELIBERA C.S. N. 30/2023 AD OGGETTO "AGGIORNAMENTO P.I.A.O. 2023/2025 PROVVISORIO – SEZIONE PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025 – STABILIZZAZIONE ASSISTENTI SOCIALI" si è assegnato a questa Responsabile della IV U.O.C. del Comune di Rosarno la competenza in composizione monocratica per individuare e nominare la commissione esaminatrice per la formulazione della graduatoria relativa alla stabilizzazione degli assistenti sociali;

CONSIDERATO che con determina n. 194 del 29/03/2023 della Responsabile della IV U.O.C., anche nella qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano, è stato approvato e pubblicato l'avviso di stabilizzazione per il personale con profilo professionale di assistente sociale che prevedeva i posti soggetti a stabilizzazione, nel numero complessivo di sette, distribuiti tra i comuni dell'ATS secondo la seguente ripartizione:

<i>Comune</i>	<i>Profilo professionale da assumere</i>
Rosarno	n. 2 unità a contratto a tempo parziale (20 ore e 34 minuti settimanali)
Rosarno/Melicuccà	n. 1 unità a contratto a tempo parziale (23 ore e 32 minuti settimanali) di cui 20 ore e 34 minuti settimanali da prestare presso il Comune di Rosarno e 2 ore e 48 minuti da prestare presso il Comune di Melicuccà
Gioia Tauro	n. 1 unità a contratto a tempo pieno (36 ore settimanali) n. 1 unità a contratto a tempo parziale (15 ore e 45 minuti settimanali)
Rizziconi	n. 1 unità a contratto a tempo parziale (24 ore settimanali)
San Ferdinando	n. 1 unità a contratto a tempo parziale (20 ore e 34 minuti settimanali)

DATO ATTO che l'avviso di stabilizzazione per il personale con profilo professionale di assistente sociale è stato pubblicato per 20 giorni ovvero dal 29/03/2023 con scadenza 18/04/2023;

ATTESO che alla procedura di che trattasi risulta abbiano partecipato, entro i termini previsti, undici candidati;

VISTA la determinazione n° 315 del 11/05/2023 della Responsabile della IV U.O.C. con la quale veniva costituita la commissione giudicatrice, relativamente all'avviso di stabilizzazione per il personale con profilo assistente sociale

VISTO la disciplina che definisce i criteri per la stabilizzazione che prevede i seguenti adempimenti:

- La graduatoria è definita e approvata, con determinazione dell'ufficio di piano;
- L'ufficio di piano, secondo l'ordine di posizione in graduatoria, invita i vincitori a comunicare, entro tre giorni dalla ricezione della comunicazione, la sede prescelta (tra quelle disponibili nei comuni dell'ATS), indicando l'ordine di preferenza;
- L'ufficio di piano forma e trasmette ai comuni e ai candidati interessati l'elenco in base al quale ogni singolo comune procederà ad effettuare la relativa assunzione.

VISTE le delibere di Giunta relative al programma fabbisogno del personale 2023/2025 dei Comuni di: Gioia Tauro, Melicuccà, Rizziconi, Rosarno, San Ferdinando, che prevedono la stabilizzazione di complessivi sette unità, con profilo professionale di assistente sociale, di categoria D, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale/pieno, nell'ambito del personale dell'A.T.S. di Rosarno, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 1 del D.lgs. n. 75/2017;

CONSIDERATO che la fonte di finanziamento delle procedure di stabilizzazione di cui all'art. 20 comma 1 del D.lgs. n. 75/2017, è stata individuata nella quota parte del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) c.d. D6, finalizzata al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunale, svolti in forma singola o associata dei comuni, di cui al comma 792 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2021;

VISTI i verbali n° 1 del 25/05/2023 ed il n° 2 del 30/05/2023, trasmessi alla Responsabile della IV U.O.C. dal Presidente della Commissione Avv. Carmelo Impusino, con nota prot. n° 10067 del 30/05/2023, depositati agli atti degli uffici della IV U.O.C.;

VISTA la graduatoria riportata nei verbali di cui sopra, formulata dalla Commissione all'uopo nominata;

RITENUTO, pertanto, doveroso concludere le procedure selettive mediante presa d'atto e approvazione della graduatoria;

#### DETERMINA

Per tutto quanto espresso e riportato in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di prendere atto e approvare la graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice riportata nel verbale n° 2 del 30/05/2023 e di seguito trascritta;

N.	Protocollo	Nominativo
1	6626	Mermolia Adriano
2	6654	Ferraro Maria Luisa
3	6653	Panuccio Daniela
4	6652	Elia Maria Grazia
5	6602	Nicolaci Maria Antonietta
6	6601	Trimarchi Noemi
7	6669	Calù Concetta
8	6597	Giocondo Maria Elisa
9	6805	Giovinazzo Angelica
10	6624	Macrì Giuseppe
11	6603	Cristarella Maria Elena

2. di disporre la comunicazione ai candidati aventi diritto, a mezzo posta elettronica certificata, secondo l'ordine di posizione in graduatoria, affinché comunichino, entro tre giorni dalla ricezione della comunicazione, la sede prescelta (tra quelle disponibili nei comuni dell'ATS), indicando l'ordine di preferenza;
3. di trasmettere ai comuni e ai candidati interessati, successivamente e all'esito della comunicazione di cui al precedente punto 2, l'elenco in base al quale ogni singolo comune procederà ad effettuare la relativa assunzione;

4. di disporre l'immediata pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line, nonché nell'apposita sezione "Bandi e concorsi" dell'Amministrazione Trasparente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di non subordinare il presente atto agli adempimenti prescritti dall'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria) poiché tale atto non comporta spesa alcuna.

**La Responsabile della IV U.O.C. del comune di Rosarno  
anche nella qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano  
dell'ATS sociale di Rosarno, giusto Decreto n° 10 del 26/04/2022.**

IL RESPONSABILE DELLA IV UOC - SERVIZI SOCIALI -  
IMMIGRAZIONE

***Dott.ssa Rosa Angela Galluccio***

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

**ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N.402 DEL 31/05/2023**

**Il/La sottoscritto/a Dott.ssa Rosa Angela Galluccio in qualità di responsabile della IV UOC - Servizi Sociali - Immigrazione del Comune di Rosarno, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,:**

**DICHIARA****a) Sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento**

- dell'articolo 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'articolo 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Rosarno ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:
  - b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**b) Pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi**

il Comune di Rosarno, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

**c) Insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento**

- di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
- che non sussistono con i soggetti interessati al presente atto (titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi) legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; legami professionali; legami societari; legami associativi; legami politici; legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità.

**d) Insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.**

- non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico della IV UOC - Servizi Sociali - Immigrazione del Comune di Rosarno preposto ad una delle seguenti competenze:
  - a) gestione delle risorse finanziarie;
  - b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
  - c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

**Parere di Regolarità Tecnica**

Attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELLA IV UOC - SERVIZI SOCIALI -  
IMMIGRAZIONE

**Dott.ssa Rosa Angela Galluccio**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ON LINE**

*Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009.*

L'incaricato della pubblicazione

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

---